



Bedruckte Ausweismedien sind gleichzeitig auch eine Darstellung Ihres Unternehmens. Für eine effiziente und professionelle Abwicklung Ihres Projekts möchten wir Ihnen mit diesem Infoblatt wichtige Informationen zur korrekten Druck- und Personalisierungsdaten-anlieferung an die Hand geben.

Selbstverständlich stehen Ihnen unsere geschulten Mitarbeitenden für weitere Fragen zum Thema Druck und Personalisierung gerne auch persönlich zur Verfügung.

### Wie müssen Druckdaten angeliefert werden?

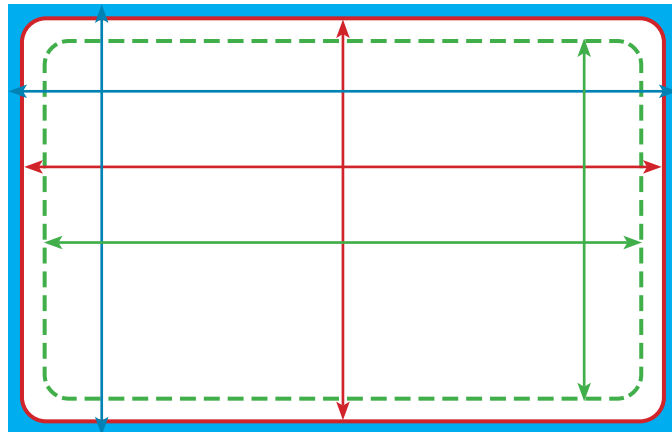
#### Format & Maße:

- Die Druckdaten müssen im Format 88,6 x 57mm angeliefert werden, damit wir das ISO-Kartenformat 85,6 x 54mm herausstanzen können.
- Beim mechanischen Stanzprozess gibt es Toleranzen, die auf der langen und auch auf der kurzen Stanzseite 0,5mm betragen. Durch die Lamination kann so auf der Rückseite ein Versatz von bis zu +/-1,0mm entstehen.
- Vollständig zu druckende Elemente, wie z. B. Logos und Texte, müssen innerhalb des Satzspiegels von 79,6 x 48mm platziert werden. Der Abstand vollständig zu druckender Elemente vom Kartenrand muss 3mm betragen.
- Elemente, wie z. B. Hintergründe, die randablaufend gedruckt werden sollen, müssen über den Satzspiegel hinausragen und die Maße 88,6 x 57mm („Druckdatei inklusive Beschnitt“) besitzen.

**Druckdatei inklusive Beschnitt:**  
88,6 x 57mm

**ISO-Kartenformat:**  
85,6 x 54mm

**Satzspiegel:**  
79,6 x 48mm



#### Auflösung:

- Für ein bestmögliches Druckergebnis haben Bilder eine Auflösung von mindestens 300 dpi, Strichzeichnungen 1200 dpi.
- Bilder sollten nicht komprimiert werden.
- Speichern Sie keine ICC-Profile mit ab.

Das Kartenformat ist im Maßstab 1:1 abgebildet.

### Dateiformate:

- Digitale Daten benötigen wir im Maßstab 1:1.
- Druckdaten benötigen wir immer als offene Vektordaten im PDF-Format (erzeugt mit Adobe Acrobat Distiller ab Version 4.05) oder in den folgenden Dateiformaten:
  - TIFF
  - EPS
  - PS
  - PNG
  - JPG (in hoher Qualität 100%)
- Wir verarbeiten Layoutdaten aus allen gängigen DTP-Programmen, z. B. Adobe InDesign und Illustrator oder Corel Draw.
- Bitte nutzen Sie für die Anlieferung offener Daten die Funktion „Verpacken“ bzw. „für Ausgabe sammeln“, um einen Ordner mit allen für das Layoutdokument benötigten Bildern und Schriften zu erstellen.
- Bei EPS- oder anderen Vektordateien müssen alle Schriften in Pfade umgewandelt sein oder mitgeliefert werden. Bilddaten müssen eingebettet werden oder beiliegen.

### Schriften/Fonts:

- Schriften sollten, TrueType-Schriften müssen, möglichst in Kurven oder Pfade umgewandelt oder in die PDF mit eingebunden werden.
- Verwenden Sie nur Postscript-Schriften, die bei der Datenübergabe mitgeliefert werden.
- Vermeiden Sie mögliche Schriftmodifikationen wie fett, kursiv, schattiert usw., da diese Unregelmäßigkeiten im Druck verursachen können.
- Schriften, die bei Personalisierungsaufträgen verwendet werden sollen, müssen mitgeliefert werden!

### Grafiken & Farben:

- Der Farbmodus für den Offset-/Digital-Offsetdruck ist CMYK (kein RGB oder LAB).
- HKS-, Pantone- und andere Sonderfarben bilden eigene, geschlossene Farbsysteme, die nur bedingt kompatibel zum 4-Farb-Druck (CMYK-Modus) sind. Deshalb ist nur eine Annäherung an Sonderfarbwerte und eine Reproduktion der Sonderfarbwerte im CMYK-Modus nur bedingt möglich.

## Wie müssen Personalisierungsdaten angeliefert werden?

### Datenanlieferung mit ID.service

Ausweisdienstleistung

Mit der SaaS-Lösung ID.service können Sie Ihre Personalisierungsdaten inklusive Fotos einfach und komfortabel in einer benutzerfreundlichen Bedienoberfläche hochladen und verwalten. ID.service bietet vielseitige Features:

- Bilder können dezentral aufgenommen, bei Bedarf freigeschnitten und mit einem einheitlichen Hintergrund versehen werden.
- Werden neue personalisierte Ausweise benötigt, können Sie die entsprechenden Daten ganz einfach per Mausklick an uns übermitteln.
- Alle übermittelten Daten werden vertraulich behandelt und nach der Produktion Ihrer Ausweise direkt bei uns gelöscht. ID.service ist DSGVO-EU konform.